



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)  
SETTORE 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTA FORMAZIONE,  
ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

---

*Assunto il 09/07/2021*

*Numero Registro Dipartimento: 572*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 7163 del 12/07/2021**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE DI TRE EDIZIONI DI UN CORSO DI FORMAZIONE  
PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART.40 DELLA L.R.18/85 QUALIFICA DI "AGENTE E  
RAPPRESENTANTE DI COMMERCIO" ENTE ERSAF DI LAMEZIA TERME ..**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

**Vista** la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il Settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

**Vista** la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

**Vista** la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

**Visto** il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

**Visto** il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Vista** la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

**Vista** la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

**Vista** la D.G.R. n. 271 del 28 settembre 2020 recante 'Struttura organizzativa della Giunta regionale – approvazione modifiche al Regolamento Regionale n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i' con cui è stata disposta, tra l'altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza;

**Vista** la D.G.R. n. 286 del 28 settembre 2020 avente oggetto "Deliberazione n. 271 del 28 settembre 2020. Individuazione Dirigenti generali e di settore per il conferimento di incarichi di reggenza";

**Visto** il D.P.G.R. n. 120 del 1/10/2020, di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Presidenza al Dott. Tommaso Calabrò;

**Visto** il D.D.G. n.10105 del 06/10/2020 di conferimento degli incarichi di reggenza e ad interim, tra cui il conferimento ad interim dell'incarico di Dirigente del Settore Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditamenti e Servizi Ispettivi al Dott. Menotti Lucchetta;

**Visto** il D.D.G. n.10418 del 14/10/2020 avente ad oggetto: Dipartimento Presidenza definizione organizzazione degli uffici. regolamento regionale 28 settembre 2020 n.17;

**Visto** il D.D.G. n. 442 del 21 gennaio 2021 di conferimento incarico alla funzionaria Serafina Musolino per il "Coordinamento Attività Corsi Liberi";

### **VISTI altresì:**

- l'art. 5 della Legge n. 204 del 3 maggio 1985 "Disciplina dell'attività di agente e rappresentante di commercio" che, tra i requisiti per l'iscrizione al ruolo degli agenti e rappresentanti di commercio, prescrive l'"aver frequentato con esito positivo uno specifico corso professionale istituito o riconosciuto dalle regioni";

- l'art. 3 del D.M. del 21 Agosto 1985 recante" Norme di Attuazione della Legge n. 204 del 03 Maggio 1985 concernente la disciplina dell'attività di Agente e Rappresentante di Commercio che dispone, tra l'altro, che: "Tali corsi devono prevedere un numero minimo di ottanta ore (80) di insegnamento, da svolgersi al massimo in un trimestre e per non più di otto ore al giorno, ed avere un piano di studio comprendente obbligatoriamente le seguenti materie: nozioni di diritto commerciale; disciplina legislativa e contrattuale dell'attività di agente e rappresentante; nozioni di legislazione tributaria; comunicazione e tecnica di vendita; tutela previdenziale ed assistenziale degli agenti e rappresentanti di commercio"; organizzazione zona vendita, sistema impresa e gestione dell'attività" - I corsi devono assicurare il livello professionale degli istruttori ed il loro svolgimento deve essere coordinato da un direttore responsabile in possesso del diploma di laurea in materie giuridiche o economiche";

-il D. lgs. n.59 del 26 marzo 2010 art.74, che sopprime il Ruolo degli Agenti e Rappresentanti di Commercio (RAR) di cui all'art.2 della L. n.204/85;

- il D.D.G. n. 11010 del 29/10/2020 recante indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche nell'ambito della formazione professionale regolamentata per l'intera durata dell'emergenza epidemiologica;
- il DPCM del 14/01/2021 relativo allo stato di emergenza sul territorio nazionale inerente il rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il DPCM del 2/03/2021 relativo ad ulteriori disposizioni di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID19;
- il DL 22/04/2021, n. 52 "Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19";
- le "Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali" (Documento della Conferenza delle Regioni n.21/75/CR2B/COV19 del 28/05/2021 ed Ordinanza Ministro della Salute del 29/05/2021.
- l'Ordinanza n.40 del 31/05/2021 avente ad oggetto: Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID2019. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica. Aggiornamento delle disposizioni per la ripresa delle attività economiche e sociali a seguito dell'adozione dell'Ordinanza del Ministro della Salute 29 maggio 2021.
- il Decreto D.G.n.6554 del 23/6/2021 recante disposizioni per i corsi di formazione professionale autofinanziati, autorizzati ai sensi dell'art. 40 e 41 l.n.18/85 (c.d. corsi liberi), ivi compresi attività didattiche relative ai corsi di formazione per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario di cui alla D.G.R. n. 155/2017 e i corsi di formazione complementare in assistenza sanitaria rivolta ad operatori socio sanitari di cui alla D.G.R. n. 96/2019 (qualifica OSS con formazione complementare), con il quale si è prevista **la duplice possibilità di realizzare le stesse sia in modalità in presenza che in modalità FAD/e-learning (fino al 31/7/2021) e la ripartenza delle attività in presenza secondo lo status quo ante a decorrere dal 01.08.2021;**

**PREMESSO** che il legale rappresentante dell'Ente "ERSAF" con sede legale in ROMA (RM) Piazza del Popolo n. 18 e sede operativa in Lamezia Terme (CZ) alla Via Lissania, 28 con nota prot.SIAR n.256781 del 07/06/2021, ha avanzato richiesta di autorizzazione per 3 (tre) edizioni del corso di formazione professionale, ai sensi dell'art.40 della L.R.18/85, per il profilo professionale di **"AGENTE E RAPPRESENTANTE DI COMMERCIO"**, così strutturato:

- corso della durata di 80 ore, riguardanti argomenti teorici;
- Numero allievi per corso: 15 unità;
- Onere a carico di ogni partecipante € 450,00 oltre IVA;
- requisito di accesso degli allievi: maggiore età ed avere assolto agli impegni derivanti dalle norme relative agli obblighi scolastici vigenti al momento della loro età scolare;
- contenuti formativi: Disciplina legislativa e contrattuale delle attività di Agente e Rappresentante di commercio: 20 ore; Tutela previdenziale e Assistenziale degli Agenti e rappresentati di commercio 10 ore; Nozioni di diritto commerciale 15 ore; Nozioni di legislazione tributaria e fiscale 15 ore; Marketing e Tecniche di Vendita 20 ore;
- Sede Legale: Roma (RM) Piazza del Popolo n. 18
- Sede Operativa: Lamezia Terme (CZ) alla Via Lissania, n. 28;

**CONSIDERATO che:**

- La documentazione, inoltrata dall'Ente "ERSAF" di Lamezia Terme risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore;
- l'Ente "ERSAF" risulta accreditato provvisoriamente con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n.4494 del 03/05/2021, per un numero di ore pari a 4160, di cui 208 per la formazione continua,3120 per la formazione superiore e 832 per l'obbligo formativo per un numero di 15 allievi;
- il legale rappresentante dell'Ente "ERSAF" di Lamezia Terme, ha dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliativi di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici; di non avere contenziosi in corso con la Regione Calabria;
- in merito alla comunicazione antimafia della certificazione antimafia, PR\_FGUTG\_Ingresso\_0023718\_20210409 del 12/04/2021, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale, dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale pro tempore dell'Ente istante e dei relativi sog-

getti di cui all'art. 85 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159, non esistono cause di sospensione, di decadenza o divieto, ai sensi degli artt. 67 e 68 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159;

- che l'Ente "ERSAF" di Lamezia Terme:

- dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal succitato decreto di accreditamento;

- si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica;

- ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

- dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza all'ex art. 40 della L. R. 18/85;

**RITENUTO:**

di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente "ERSAF" in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

di autorizzare l'Ente "ERSAF", ai sensi dell'ex art.40 della L.R.18/85, a svolgere 3 (tre) edizioni di un corso libero di formazione professionale per il profilo di "AGENTE E RAPPRESENTANTE DI COMMERCIO", così strutturato :

- corso della durata di 80 ore, riguardanti argomenti teorici;

- Numero allievi per corso: 15 unità;

- Onere a carico di ogni partecipante € 450,00 oltre IVA;

- requisito di accesso degli allievi: maggiore età ed avere assolto agli impegni derivanti dalle norme relative agli obblighi scolastici vigenti al momento della loro età scolare;

- contenuti formativi: Disciplina legislativa e contrattuale delle attività di Agente e Rappresentante di commercio: 20 ore; Tutela previdenziale e Assistenziale degli Agenti e rappresentanti di commercio 10 ore; Nozioni di diritto commerciale 15 ore; Nozioni di legislazione tributaria e fiscale 15 ore; Marketing e Tecniche di Vendita 20 ore;

- Sede Legale: Roma (RM) Piazza del Popolo n. 18

- Sede Operativa: Lamezia Terme (CZ) alla Via Lissania, n. 28;

**Di prevedere** per ciascuna edizione, gli esami finali per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, dinnanzi ad una Commissione nominata ai sensi della L. R. n.18/85, della D. G. R. n. 3325/86, del Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria". La suddetta commissione è composta da un funzionario dell'Amministrazione Regionale in qualità di Presidente e di almeno due docenti, ciascuno per l'area tematica d'insegnamento più professionalizzante designati dall'Ente;

**Di autorizzare**, sin da ora, l'Ente "ERSAF" di Lamezia Terme a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

**Di dare atto che**, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

Di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:

- elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi partecipanti;

- calendario didattico;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito: all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio delle attività e dei partecipanti del corso;

**Di dare atto che** questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

Di dare atto che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

Di stabilire che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

**Precisato che:**

In considerazione del protrarsi della situazione di emergenza su tutto il territorio nazionale e in particolare sul territorio regionale, ritenuto necessario adottare temporanee misure che disciplinino lo svolgimento delle attività di formazione professionale per l'intera durata di vigenza dello stato di emergenza epidemiologica da COVID 19, in adempimento al DPCM del 03/12/2020 – alla DGR 133/2020, al D.D. 11010/2020, nonché dal DPCM del 14/01/2021, il DL 22/04/2021, n. 52, l'Ordinanza n. 40 del 31/05/2021, il Decreto D.G.n.6554 del 23/6/2021 SINO A NUOVE DISPOSIZIONI ATTUATIVE E/O AGGIORNAMENTI E/O INTEGRAZIONI , le attività didattiche dei corsi di formazione professionale dovranno essere svolte:

PARTE TEORICA:

- è consentita la duplice possibilità di realizzare le stesse sia in modalità in presenza che, in modalità FAD/e-learning (fino al 31/7/2021) e la ripartenza delle attività in presenza secondo lo status quo ante a decorrere dal 01.08.2021;

- con la scelta della FAD la piattaforma scelta dall'ente di formazione dovrà garantire i seguenti requisiti minimi:

a. l'autenticazione e il tracciamento della presenza (dati di log-in di docenti e discenti, dati che consentono di rilevare i tempi della connessione e informazioni sulla tipologia di attività, prove intermedie) attraverso la produzione di report automatici;

b. lezioni interattive, che consentano al docente e agli allievi di condividere in diretta lo svolgimento della formazione teorica simulando un'aula fisica;

c. che i corsi siano ispezionabili da remoto e che venga tenuto il registro delle presenze;

che la reportistica sulle presenze sia validata e firmata dal responsabile del corso/tutor .

PARTE PRATICA DI LABORATORIO:

• è consentita l'attività di esercitazione pratica di laboratorio e di stage/tirocinio, nel rispetto delle misure di cui al «Documento tecnico sulla possibile modulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione» pubblicato dall'INAIL; in proposito e prima dell'avvio dell'attività di che trattasi, l'Agenzia formativa dovrà produrre al competente Settore, giusta DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di CERTIFICAZIONE e/o di ATTO di NOTORIERA' (artt. 46, 47 D.P.R. 445/2000 s.m.i.) con cui si afferma che "nell'ambito delle attività di esercitazioni pratiche di laboratorio e Tirocini/Stage, quest'ultime regolate dalle apposite convenzioni stipulate con le Strutture ospitanti, inerenti il percorso formativo sopra richiamato, SONO RISPETTATE le misure di cui al «Documento tecnico

sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione» pubblicato dall'INAIL”.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria.

**ATTESTATA**, sulla scorta dell'istruttoria effettuata la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto,

## D E C R E T A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

**Di approvare** la proposta formativa presentata dall'Ente "ERSAF" con sede legale in Roma (RM) e sede operativa in Lamezia Terme (CZ) alla Via Lissania n. 28, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

**Di autorizzare** l'Ente "ERSAF" con sede operativa in Lamezia Terme (CZ) alla Via Lissania n.28, a svolgere n. 3 (tre) edizioni del corso di formazione professionale, ai sensi dell'art.40 della L.R.18/85, per il profilo professionale di "**AGENTE E RAPPRESENTANTE DI COMMERCIO**", così strutturato:

- corso della durata di 80 ore, riguardanti argomenti teorici;
- Numero allievi per corso: 15 unità;
- Onere a carico di ogni partecipante € 450,00 oltre IVA;
- requisito di accesso degli allievi: maggiore età ed avere assolto agli impegni derivanti dalle norme relative agli obblighi scolastici vigenti al momento della loro età scolare;
  - contenuti formativi: Disciplina legislativa e contrattuale delle attività di Agente e Rappresentante di commercio: 20 ore; Tutela previdenziale e Assistenziale degli Agenti e rappresentanti di commercio 10 ore; Nozioni di diritto commerciale 15 ore; Nozioni di legislazione tributaria e fiscale 15 ore; Marketing e Tecniche di Vendita 20 ore;
- Sede Legale: Roma (RM) Piazza del Popolo n. 18
- Sede Operativa: Lamezia Terme (CZ) alla Via Lissania, n. 28;

**Di prevedere** per ciascuna edizione, gli esami finali per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, dinnanzi ad una Commissione nominata ai sensi della L. R. n.18/85, della D. G. R. n. 3325/86, del Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria". La suddetta commissione è composta da un funzionario dell'Amministrazione Regionale in qualità di Presidente e di almeno due docenti, ciascuno per l'area tematica d'insegnamento più professionalizzante designati dall'Ente;

**Di autorizzare**, sin da ora, l'Ente "ERSAF" di Lamezia Terme a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

Dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:

- elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi partecipanti;
- calendario didattico;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:
- all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio delle attività e dei partecipanti del corso;

Di dare atto che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

Di dare atto che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

Di stabilire che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

#### **Di stabilire che:**

In considerazione del protrarsi della situazione di emergenza su tutto il territorio nazionale e in particolare sul territorio regionale, ritenuto necessario adottare temporanee misure che disciplinino lo svolgimento delle attività di formazione professionale per l'intera durata di vigenza dello stato di emergenza epidemiologica da COVID 19, in adempimento al DPCM del 03/12/2020 – alla DGR 133/2020, al D.D. 11010/2020, nonché dal DPCM del 14/01/2021, , il DL 22/04/2021, n. 52, l'Ordinanza n. 40 del 31/05/2021, il Decreto D.G.n.6554 del 23/6/2021 SINO A NUOVE DISPOSIZIONI ATTUATIVE E/O AGGIORNAMENTI E/O INTEGRAZIONI , le attività didattiche dei corsi di formazione professionale dovranno essere svolte:

#### PARTE TEORICA:

- è consentita la duplice possibilità di realizzare le stesse sia in modalità in presenza che, in modalità FAD/e-learning (fino al 31/7/2021) e la ripartenza delle attività in presenza secondo lo status quo ante a decorrere dal 01.08.2021;

- con la scelta della FAD la piattaforma scelta dall'ente di formazione dovrà garantire i seguenti requisiti minimi:

a. l'autenticazione e il tracciamento della presenza (dati di log-in di docenti e discenti, dati che consentono di rilevare i tempi della connessione e informazioni sulla tipologia di attività, prove intermedie) attraverso la produzione di report automatici;

b. lezioni interattive, che consentano al docente e agli allievi di condividere in diretta lo svolgimento della formazione teorica simulando un'aula fisica;

c. che i corsi siano ispezionabili da remoto e che venga tenuto il registro delle presenze;

che la reportistica sulle presenze sia validata e firmata dal responsabile del corso/tutor .

#### PARTE PRATICA DI LABORATORIO:

- è consentita l'attività di esercitazione pratica di laboratorio e di stage/tirocinio, nel rispetto delle misure di cui al «Documento tecnico sulla possibile modulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione» pubblicato dall'INAIL; in proposito e prima dell'avvio dell'attività di che trattasi, l'Agenzia formativa dovrà produrre al competente Settore, giusta DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di CERTIFICAZIONE e/o di ATTO di NOTORIERA' (artt. 46, 47 D.P.R. 445/2000 s.m.i.) con cui si afferma che "nell'ambito delle attività di esercitazioni pratiche di laboratorio e Tirocini/Stage, quest'ultime regolate dalle apposite convenzioni stipulate con le Strutture ospitanti, inerenti il percorso formativo sopra richiamato, SONO RISPETTATE le misure di cui al «Documento tecnico

sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione» pubblicato dall'INAIL”.

**DI NOTIFICARE** copia del presente provvedimento l'Ente “ERSAF” con sede legale in Roma (RM) Piazza del Popolo n. 18 e sede operativa in Lamezia Terme (CZ) alla Via Lissania n. 28.

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11, sul Sito Istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.lgs. n.33/2013 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**AVVERSO** il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**MUSOLINO SERAFINA**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**LUCCHETTA MENOTTI**

(con firma digitale)